Утвержден
Решением учредителей от 15.08.1994г.
Изменения и дополнения внесены
Решением собрания учредителей от 05.06.2002г.
Решением собрания учредителей от 19.06.2013г.
Решением собрания учредителей от 19.10.2013г.
Решением собрания учредителей от 27.06.2018г.

Утверждено:
Решением учредителя № 2
от 21.08.2018г.

_____ Фидаров О.И.

УСТАВ

Частного общеобразовательного учреждения «Владикавказская негосударственная средняя общеобразовательная школа»

Владикавказ
2018г.

1. Общие положения.

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Владикавказская негосударственная средняя общеобразовательная школа», именуемая в дальнейшем «ВНСОШ», является некоммерческой организацией в форме частного учреждения, созданной для осуществления образовательных функций некоммерческого характера.

1.2. ВНСОШ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", настоящим Уставом.

1.3. Наименование "ВНСОШ".

1.3.1. Полное официальное наименование образовательного учреждения на русском языке: Частное общеобразовательное учреждение «Владикавказская негосударственная средняя общеобразовательная школа».

1.3.2.Сокращенное наименование: ВНСОШ, ЧОУ ВНСОШ.

1.4. Место нахождения ВНСОШ: 362015, Российская Федерация, Республика Северная Осетия - Алания, ул. Братьев Темировых, д.72.

1.5. Учредителем ВНСОШ является:

- Фидаров Олег Исламович, 09.12.1950 г.р., паспорт 9003 505261, выдан 12.08.2003 года КП 152-003 Отделом Внутренних дел Промышленного МО г.Владикавказа РСО-Алания, проживающий по адресу: 362015, г.Владикавказ, Братьев Темировых улица, дом 70, корпус 1., именуемый в дальнейшем "Учредитель".

1.6. ВНСОШ является юридическим лицом с момента внесения записи о создании в ЕГРЮЛ.

1.7. ВНСОШ имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.8. ВНСОШ праве иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны. Символика ВНСОШ представляет собой следующее: развернутая книга с расположенной в правом нижнем углу книги перьевой ручкой, с обращенным вниз пером. Внизу под развернутой книгой и ручкой слово «ВНСОШ».

1.9. ВНСОШ отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

1.10. ВНСОШ может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.11. ВНСОШ имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

1.12. ВНСОШ может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. ВНСОШ в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, и в случаях, если иное не предусмотрено законом, может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.14. ВНСОШ создается без ограничения срока деятельности.

1.15. ВНСОШ имеет обособленное имущество - 2-х этажное здание, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

2. Предмет и цели деятельности.

2.1. Целью создания и деятельности ВНСОШ является осуществление и организация образовательно-воспитательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

ВНСОШ не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности и использует полученную прибыль для совершенствования образовательной работы и укреплению материально-технической базы школы.

2.2. Предмет деятельности.

2.2.1. ВНСОШ осуществляет свою деятельность по образовательным программам:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного образования детей.

2.2.2. ВНСОШ осуществляет присмотр и уход за детьми.

2.2.3. ВНСОШ может иметь в своей структуре различные подразделения обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотеки, спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические службы и иные предусмотренные

локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

2.2.4. Структурные подразделения ВНСОШ, в том числе филиалы, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава ВНСОШ и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном ВНСОШ.

2.2.5. ВНСОШ, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно–гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий,

- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в РФ,

- соблюдение государственных санитарно – эпидемиологических правил и нормативов; ведение учета несчастных случаев с обучающимися во время их пребывания в школе, способы их устранения.

2.2.6. Медицинское обслуживание в ВНСОШ обеспечивается медицинским персоналом, который осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Медперсонал наряду с педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно–профилактических мероприятий, режима и контроля качества питания обучающихся. ВНСОШ предоставляет соответствующее помещение для работы медицинского персонала.

2.2.7. Охрана здоровья обучающихся в ВНСОШ включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;

- организацию питания обучающихся;

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- прохождение обучающимся в соответствии с законодательством РФ периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ;

- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в организации;

- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательной организации;

- проведение санитарно - противоэпидемических и профилактических мероприятий.

2.2.8. Организация питания обучающихся в ВНСОШ возлагается на администрацию ВНСОШ и медперсонал.

2.2.9. ВНСОШ вправе оказывать транспортные услуги по доставке детей в ВНСОШ и обратно домой.

2.3. ВНСОШ по желанию и запросам родителей (законных представителей) и по согласованию с учредителями оказывает другие образовательные услуги, не противоречащие законодательству.

2.3.1. Виды деятельности ВНСОШ, требующие лицензирования или специального разрешения, осуществляются ВНСОШ после получения в установленном порядке соответствующих лицензии или разрешений.

2.3.2. ВНСОШ может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям (целям создания ВНСОШ).

3. Порядок управления деятельностью ВНСОШ

3.1. Порядок управления ВНСОШ, порядок формирования и компетенция ее органов определяется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

3.2. Учредитель

Высшим органом управления ВНСОШ является Учредитель. Решения учредителя оформляются в письменном виде (протокол, решение) за подписью Учредителя.

Основная функция высшего органа управления - обеспечение соблюдения ВНСОШ целей, в интересах которых оно создано.

3.2.1. К компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

а) изменение Устава ВНСОШ;

б) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования ее имущества;

в) образования исполнительных органов ВНСОШ и досрочное прекращение их полномочий;

г) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

д) утверждение финансового плана ВНСОШ и внесения в него изменений;

е) создание филиалов и открытие представительств ВНСОШ;

ж) участие в других организациях;

з) реорганизация и ликвидация, назначение ликвидационной комиссии;

и) закрепление за ВНСОШ на праве оперативного управления имущества, принадлежащего Учредителю, определение назначения указанного имущества;

к) изъятие закрепленного за ВНСОШ на праве оперативного управления имущества, если оно является неиспользуемым либо используется не по назначению.

л) распоряжение имуществом (движимым и недвижимым), приобретенным ВНСОШ в процессе своей деятельности.

Вопросы, предусмотренные абзацами а,б,в,г,д,е,ж,з настоящего пункта, согласно законодательству Российской Федерации о некоммерческих организациях и Гражданскому кодексу Российской Федерации относятся к исключительной компетенции Учредителя.

3.3.Директор ВНСОШ

3.3.1. Исполнительным органом ВНСОШ является Директор, назначается Учредителем.

3.3.2. Срок полномочий директора ВНСОШ устанавливается на 5 лет. Указанный срок полномочий может продлеваться неограниченное количество раз.

3.3.3.Учредители ВНСОШ имеют право выполнять обязанности директора ВНСОШ.

3.3.4. К компетенции Директора ВНСОШ относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

Директор ВНСОШ:

- обеспечивает непосредственное руководство деятельностью ВНСОШ;
- представляет интересы ВНСОШ вовне, действует от его имени ВНСОШ без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом ВНСОШ в пределах установленных полномочий;
- заключает договора, контракты, выдает доверенности;
- открывает расчетные и другие счета в учреждениях банка и иных кредитных учреждениях;
- издает приказы и распоряжения;
- разрабатывает структуру управления деятельностью ВНСОШ;
- утверждает штатное расписание ВНСОШ;
- ведет прием и увольнение сотрудников ВНСОШ;
- составляет и представляет на утверждение Учредителю ежегодные отчеты о поступлении и расходовании денежных средств;
-обеспечивает ведение бухгалтерского учета и предоставление в установленном порядке информации о финансово-хозяйственной деятельности ВНСОШ;
- контролирует выполнение сотрудниками своих функциональных обязанностей и Правил внутреннего распорядка;

- контролирует соблюдение правил санитарно-гигинического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;

- решает все другие вопросы текущей деятельности ВНСОШ, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

3.3.5. Права и обязанности Учредителя ВНСОШ

Учредитель имеет право:

- участвовать в управлении ВНСОШ в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- обращаться с предложениями в органы ВНСОШ по всем вопросам, касающимся его деятельности;

- получать информацию о деятельности ВНСОШ в порядке, установленном нестоящим Уставом;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

Учредитель обязан:

- соблюдать Устав ВНСОШ;

- осуществлять управление ВНСОШ в порядке, установленном настоящим Уставом;

- своевременно и в полном объеме выполнять принятые на себя обязательства по отношению к ВНСОШ;

- по возможности содействовать осуществлению целей ВНСОШ;

- не наносить материальных убытков и ущерба деловой репутации ВНСОШ;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

3.3.6. Функциональные обязанности директора устанавливаются должностной инструкцией и трудовым договором, подписанным со стороны ВНСОШ Учредителем.

3.4. Педагогический Совет.

3.4.1. Педагогический Совет создается и действует в качестве коллегиального органа управления ВНСОШ.

3.4.2. Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники ВНСОШ.

3.4.3. Педагогический Совет возглавляет директор ВНСОШ. Директор председательствует на заседаниях Педагогического Совета.

3.4.4. В своей деятельности Педагогический совет подотчетен Учредителю ВНСОШ.

3.4.5. Заседания Педагогического Совета проводятся не реже 3 раз в год.

3.4.6. Заседания Педагогического Совета считается правомерным, если на нем присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

3.4.7.Решение Педагогического Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (более половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического Совета).

3.4.8. К компетенции Педагогического Совета относятся:

- участие в разработке, обсуждении программ, проектов и планов развития ВНСОШ, касающихся образовательного и воспитательного процесса, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- выработка общих подходов к созданию и реализации программы развития ВНСОШ;
- участие в обсуждении и разработке проектов образовательных нормативных актов, регламентирующих образовательный и воспитательные процессы.
- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- изучение и обобщение результатов деятельности педагогического коллектива;
- участие в решение профессиональных конфликтных ситуаций.

3.4.9. Решения Педагогического Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания. Секретарь заседания избирается членами Педагогического Совета простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

3.4.10. Директор организует хранение протоколов Педагогического Совета.

3.5. Общее собрание работников ВНСОШ.

3.5.1.Общее собрание работников ВНСОШ является коллегиальным органом управления ВНСОШ.

3.5.2. Общее собрание работников проводится по мере необходимости не реже одного раза в год.

3.5.3.К компетенции Общего Собрания работников относятся вопросы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены и могут быть отнесены к его компетенции:

а) рассмотрение и принятие предложений по вопросам развития ВНСОШ;

б) обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка ВНСОШ и иных локальных нормативных актов, внесение предложений по их совершенствованию;

в) участие в решении иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания работников ВНСОШ законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более 50% работников ВНСОШ. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

4.Источники формирования имущества ВНСОШ.

4.1. Источниками формирования имущества ВНСОШ являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы;
- выручка от реализации образовательных услуг, предоставляемых в соответствии с уставной деятельностью;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг;
- прибыль от предпринимательской деятельности;
- кредиты банков и иных организаций;
- средства, полученные в качестве аренды, с согласия Учредителя;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности ВНСОШ;
- финансовая поддержка в соответствии с законодательством РФ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта РФ, местных бюджетов путем предоставления субсидий.

4.2.Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности ВНСОШ осуществляется за счет источников формирования имущества ВНСОШ, предусмотренных настоящим Уставом.

4.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за ВНСОШ возникает у ВНСОШ с момента передачи/пользования имущества, если иное не установлено законом, иными правовыми актами или решением Учредителя.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное, построенное ВНСОШ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ВНСОШ.

4.4.Доходы, получаемые от приносящей доход деятельности ВНСОШ, и приобретенное/построенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ВНСОШ и учитываются на отдельном балансе.

4.5.ВНСОШ в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельного размера), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

4.6. Вся прибыль от предпринимательской деятельности ВНСОШ направляется на совершенствование финансовой и материально-технической базы образовательного процесса.

4.7.ВНСОШ владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.8. ВНСОШ не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, закрепленного за ВНСОШ на праве оперативного управления, в пользу третьих лиц.

4.9. Закрепленное за ВНСОШ на праве оперативного управления имущество (и имущество, приобретенное и/или постороенное ВНСОШ за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества) может быть изъято по решению Учредителя как полностью, так и частично:

- если указанное имущество является излишним;
- если указанное имущество не используется или используется не по назначению.

5.Образовательный процесс.

5.1.Реализуемые образовательные программы:

5.1.1. ВНСОШ реализует основные и дополнительные образовательные программы, осуществляет присмотр и уход за детьми.

5.1.2. ВНСОШ реализует основные общеобразовательные программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

Направленность:

- общеобразовательная;
- общеобразовательная с углубленным изучением отдельных предметов.

5.1.3. ВНСОШ реализует дополнительные образовательные программы:

"Подготовка к ЕГЭ", "Художественный труд","Изобразительное искусство" другие программы, в соответствии с законодательством.

5.2. Прием в ВНСОШ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральными законами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема в ВНСОШ самостоятельно устанавливаются ВНСОШ в части, не урегулированной законодательством об образовании.

Зачисление в ВНСОШ осуществляется на основании распорядительного акта ВНСОШ, принимаемого его Директором.

5.3. Отчисление осуществляется на основании распорядительного акта ВНСОШ, принимаемого директором.

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно по следующим основаниям:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ВНСОШ, в том числе в случае ликвидации ВНСОШ;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ВНСОШ в случае установления нарушения порядка приема в ВНСОШ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ВНСОШ;

- по инициативе ВНСОШ в случае просрочки оплаты, предусмотренной договором об образовании, предусматривающим оказание платных образовательных услуг;

- по инициативе ВНСОШ в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозмездным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- допускается изменение по инициативе ВНСОШ (соответствующий распорядительный акт принимается Директором) отчисления как дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава ВНСОШ, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в отношении обучающихся, достигнувших возраста пятнадцати лет;

- по инициативе ВНСОШ или родителей (законных представителей) в случае невозможности посещения ВНСОШ по медицинским показаниям.

5.4. Обучение и воспитание в ВНСОШ осуществляется как на возмездной основе, так и на безвозмездной.

Решение о предоставлении льгот, в том числе на безвозмездной основе, принимается директором ВНСОШ.

ВНСОШ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств ВНСОШ, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных и целевых взносов физических и юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется директором ВНСОШ и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. Взаимоотношения между ВНСОШ и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются договором об образовании, заключенным в соответствии с требованиями и нормами законодательства Российской Федерации.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений.

6.1. Участниками образовательных отношений являются:

6.1.1. Обучающиеся;

6.1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

6.1.3. Педагогические работники ВНСОШ;

6.1.4. Учреждение.

6.2. Обучающиеся имеют права на:

6.2.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.2.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.2.3. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

6.2.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ВНСОШ (после получения основного общего образования);

6.2.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ВНСОШ в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6.2.6. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

6.2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

6.2.8. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

6.2.9. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ВНСОШ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

6.2.10. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

6.2.11. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ВНСОШ, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

6.2.12. Опубликование своих работ в изданиях ВНСОШ на бесплатной основе;

6.2.13. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

6.2.14. Осуществляемое без дополнительной оплаты пользование библиотечно- информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ВНСОШ;

6.2.15. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ВНСОШ ;

6.2.16. Участие в управлении ВНСОШ в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации ВНСОШ, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими локальными нормативными актами ВНСОШ , регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ВНСОШ;

6.2.18. Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке; Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

6.2.19. Право на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.3. Обучающиеся имеют иные права, предусмотренные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ВНСОШ по

соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.4. Основные обязанности обучающихся:

6.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6.4.2. Выполнять требования устава ВНСОШ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

6.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ВНСОШ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.4.5. Бережно относиться к имуществу ВНСОШ.

6.5. Иные обязанности обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

6.6. Основные права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

6.6.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ВНСОШ;

6.6.2. Дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в ВНСОШ;

6.6.3. Знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

6.6.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

6.6.5. Защищать права и законные интересы обучающихся;

6.6.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

6.6.7. Принимать участие в управлении ВНСОШ в форме, настоящим Уставом;

6.6.8. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

6.7. Иные права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

6.8. Основные обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

6.8.1. Обеспечить получение детьми общего образования;

6.8.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка ВНСОШ , правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между ВНСОШ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

6.8.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников ВНСОШ;

6.8.4. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании.

6.9. Основные обязанности педагогических работников ВНСОШ:

6.9.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

6.9.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

6.9.3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

6.9.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях

современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6.9.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6.9.6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

6.9.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;

6.9.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.9.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению ВНСОШ;

6.9.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

6.9.11. Соблюдать положения настоящего Устава, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты ВНСОШ;

6.9.12. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами ВНСОШ, коллективным договором (при его наличии), соглашением (при его наличии), трудовым договором.

6.13 Компетенция, права и ответственность ВНСОШ как участника образовательных отношений закрепляются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.14. ВНСОШ осуществляется организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

6.15. ВНСОШ вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения, если иное не установлено законом. Соответствующий локальный нормативный акт ВНСОШ принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительного органа работников ВНСОШ и (или) обучающихся.

7. Локальные акты, регламентирующие деятельность ВНСОШ.

7.1. ВНСОШ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. ВНСОШ принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ВНСОШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ВНСОШ, утверждаются: а) решением Учредителя, если отношения, регламентируемые соответствующими локальными нормативными актами, подпадают под исключительную компетенцию Учредителя; б) приказом Директора, по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Учредителя.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.5. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ВНСОШ.

8. Порядок внесения изменений в учредительные документы.

8.1. Изменение Устава ВНСОШ принимается по решению Учредителя.
8.2. Изменения вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. Реорганизация и преобразование ВНСОШ.

9.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация ВНСОШ может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделении и преобразования.

9.3. ВНСОШ считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

9.4. При реорганизации ВНСОШ в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.5. ВНСОШ может быть преобразовано в фонд или автономную некоммерческую организацию. Решение о преобразовании ВНСОШ принимается Учредителем. При преобразовании учреждения к вновь возникшей организации переходят права и обязанности ВНСОШ в соответствии с передаточным актом.

9.6. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя и (или) участника другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

10. Ликвидация ВНСОШ.

10.1 ВНСОШ может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

10.2. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ и ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами ВНСОШ. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

10.3. Ликвидационная комиссия (ликвидатор):

-помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроках заявления требований ее кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

-принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности; - уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ВНСОШ;

- по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ВНСОШ, перечне

предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем;

- выплачивает денежные суммы кредиторам, в порядке очередности, установленном Гражданским Кодексом РФ;

При недостаточности у ВНСОШ денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителя.

- после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

10.4. Имущество ВНСОШ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается его Учредителю — Фидарову Олегу Исламовичу.

10.5. Ликвидация ВНСОШ считается завершенной, а ВНСОШ, прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.